Газета Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области

# ***Муниципальный Вестник***

# ***Ильичевского сельского поселения***

Издается с февраля 2006 года

 ***№ 15 01.09.2023 г.***

СОВЕТ

ИЛЬИЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

01.09.2023 № 21

Об утверждении Порядка формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в Ильичевском сельском поселении

Москаленского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области Совет Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в Ильичевском сельском поселении Москаленском муниципальном районе Омской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в источниках официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Ильичевского сельского поселения: Н. А. Сасько

Председатель Совета Ильичевского

сельского поселения А. В. Захаров

Приложение к решению

от 01.09.2023 № 21

ПОРЯДОК

формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), осуществляющего проведение конкурсного отбора инициативных проектов в Москаленском муниципальном районе Омской области

1. Состав коллегиального органа (далее – конкурсная комиссия) формируется администрацией Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района.

2. В заседаниях конкурсной комиссии могут участвовать приглашённые лица, не являющиеся членами конкурсной комиссии.

3. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании конкурсной комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты;

- формирует итоговую оценку инициативных проектов;

- принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

6. Полномочия членов конкурсной комиссии:

1) председатель конкурсной комиссии:

- руководит деятельностью конкурсной комиссии, организует её работу;

- ведет заседания конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений;

 - формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;

- участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии;

2) заместитель председателя конкурсной комиссии:

- исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в отсутствие председателя;

- участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии;

3) секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;

- оповещает членов конкурсной комиссии об очередных её заседаниях;

- ведёт и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

- участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии;

4) члены конкурсной комиссии:

- осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

- участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

7. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если в заседание участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

8. Решение конкурсной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

9. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии, подписываются председателем и секретарём конкурсной комиссии и направляются членам конкурсной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

СОВЕТ

ИЛЬИЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

01.09.2023 № 22

Об утверждении Порядка определения территории, части территории Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, предназначенной для реализации инициативных проектов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Омской области от 07.04.2021 №133-п «О конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области», Уставом Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области Совет Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок определения территории, части территории Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, предназначенной для реализации инициативных проектов, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в источниках официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Ильичевского сельского поселения: Н. А. Сасько

Председатель Совета Ильичевского

сельского поселения А. В. Захаров

Приложение к решению

от 01.09.2023 № 22

ПОРЯДОК

определения территории или части территории Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, предназначенной для реализации инициативных проектов

1.Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения территории или части территории Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект - проект, внесенный в администрацию Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ильичевского сельского поселения или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Ильичевского сельского поселения (далее – инициативный проект).

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением администрации Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициатор проекта - инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) группы жилых домов;

3) жилого микрорайона;

4) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;

5) иных территорий проживания граждан.

2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

2.1. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию муниципального образования с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта - всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта;

2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района;

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, Администрация Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией муниципального образования соответствующего решения.

3. Заключительные положения

3.1. Решение администрации Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

СОВЕТ

ИЛЬИЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

01.09.2023 № 23

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Ильичевского сельского поселения

Москаленского муниципального района Омской области

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Омской области от 07.04.2021 №133-п «О конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области», Уставом Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области Совет Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области (далее – в местный бюджет).

2. Опубликовать настоящее решение в источниках официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Ильичевского сельского поселения: Н. А. Сасько

Председатель Совета Ильичевского

сельского поселения А. В. Захаров

Приложение к решению

от 01.09.2023 № 23

ПОРЯДОК

РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ,

ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ ЛИЦАМ, ОСУЩЕСТВИВШИМ

ИХ ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ В БЮДЖЕТ ИЛЬИЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий порядок устанавливает правила расчета инициативных платежей с целью реализации инициативных проектов на территории Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

2. Размер денежных средств, подлежащих возврату, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

3. Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами являются платежные документы.

4. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, до конца финансового года.

5. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта излишне уплаченных инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет, и распределяются между ними пропорционально от суммы вносимого финансирования.

6. Излишне уплаченные инициативные платежи подлежат возврату по решению Администрации Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области на основании заявления плательщика (его правопреемника) на его счет, указанный в заявлении о возврате. Заявление о возврате излишне уплаченной суммы может быть подано в течение трех лет со дня уплаты указанной суммы. Возврат данной суммы производится в течение месяца со дня подачи заявления о возврате.

СОВЕТ

ИЛЬИЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МОСКАЛЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

01.09.2023 № 24

Об утверждении Порядка выявления мнения граждан

по вопросу о поддержке инициативного проекта путём

опроса граждан, сбора их подписей

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области Совет Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в источниках официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Ильичевского сельского поселения: Н. А. Сасько

Председатель Совета Ильичевского

сельского поселения А. В. Захаров

Приложение к решению

от 01.09.2023 № 24

ПОРЯДОК

выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта

путём опроса граждан, сбора их подписей

1. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путём опроса граждан или сбора их подписей.

2. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан осуществляется в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения опроса граждан в Ильичевском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области, утверждённым решением Совета Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

3. Сбор подписей граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта в форме подписного листа согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. К подписному листу прилагаются согласия на обработку персональных данных граждан, подписавших подписной лист, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Данные о гражданине в подписной лист вносятся собственноручно только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

5. Каждый подписной лист с подписями граждан должен быть заверен инициаторами проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист заверяется любым из членов инициативной группы.

6. В подписные листы вносятся подписи граждан, проживающих на территории, части территории Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, на которой может реализовываться инициативный проект, определенной постановлением главы Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области.

7. После окончания сбора подписей инициатором проекта подсчитывается количество подписей и составляется протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - протокол). Протокол подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан, протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан.

8. Протокол и подписные листы направляются вместе с инициативным проектом специалисту администрации Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области, ответственному за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов в Ильичевском сельском поселении Москаленского муниципального района Омской области, в соответствии с Положением о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района Омской области в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, утвержденным решением Совета Ильичевского сельского поселения Москаленского муниципального района.

Приложение № 1

к Порядку выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей

Подписной лист

 Мы, нижеподписавшиеся жители Москаленского муниципального района Омской области, поддерживаем инициативный проект

*(наименование инициативного проекта)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Адрес места житель-ства | Данные паспорта (или заменяющего его документа) | Подпись и дата подписания листа |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подписи заверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жительства лица, осуществляющего сбор подписей)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись)*

Приложение № 2

к Порядку выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей

Согласие на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю своё согласие на обработку администрацией Москаленского муниципального района Омской области моих персональных данных.

 1. Администрация Москаленского муниципального района Омской области вправе осуществлять обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), блокирование, уничтожение моих персональных данных) в документарной и электронной форме.

 2. Перечень персональных данных, на обработку которых даётся настоящее согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства.

 3. Настоящее согласие действует бессрочно. Условием прекращения обработки персональных данных является получение моего письменного отзыва настоящего согласия. Администрация Москаленского муниципального района Омской области прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранения персональных данных не требуется, уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Администрация Москаленского муниципального района Омской области вправе после получения отзыва настоящего согласия продолжать обработку моих персональных данных в той части, в которой для ее осуществления согласия не требуется или не будет требоваться в силу действующего законодательства.

Настоящий пункт является соглашением между мной и администрацией Москаленского муниципального района Омской области об изменении срока прекращения обработки моих персональных данных после поступления отзыва настоящего согласия.

 4. Администрация Москаленского муниципального района Омской области вправе обрабатывать мои персональные данные в целях рассмотрения инициативного проекта, а также в целях исполнения иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

 5. Я даю согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам для их обработки способами, указанными в пункте 1 настоящего согласия, для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящего согласия.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись)*

Приложение № 3

к Порядку выявления мнения граждан

по вопросу о поддержке инициативного проекта путём опроса граждан, сбора их подписей

Протокол

об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование инициативного проекта)*

Территория, на которой осуществлялся сбор подписей, в соответствии с постановлением главы Москаленского муниципального района Омской области об определении части территории района, на которой может реализовываться инициативный проект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Общее количество жителей, проживающих на указанной территории –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Количество подписей, которое необходимо для учёта мнения по вопросу поддержки инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Количество подписных листов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Инициатор проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись)*

Учредители: Администрация Ильичевского сельского поселения, Совет Ильичевского сельского поселения.

Издается в соответствии с ст.12 (п.1 и 2) Закона о СМИ, Издатель: Администрация Ильичевского сельского поселения. В розницу и по подписке не распространяется.

Отпечатано: в администрации Ильичевского сельского поселения. Тираж: 50 зкз.

Ответственный за выпуск: Глава Ильичевского сельского поселения